

**VERBALE N. 06 DEL CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI BIOSCIENZE,
BIOTECNOLOGIE E BIOFARMACEUTICA DEL GIORNO 23.06.2017**

Il giorno **23 Giugno 2017** il Consiglio del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, convocato con nota prot. n. 604-II/9 del 16.06.2017, si è riunito alle ore 09,00 nell'**aula Magna**, sita al piano terra del Nuovo Palazzo dei Dipartimenti Biologici presso il Campus di via E. Orabona n. 4 in Bari, per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

**Approvazione Verbali del CdD del 20 Aprile 2017 e del 17 Maggio 2017;
Comunicazioni del Direttore;**

- 1. Problematiche concernenti gli spazi del Dipartimento nel campus di Valenzano;**
- 2. A.A. 2017/2018. Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento:**
 - a) **Copertura degli Insegnamenti**
 - b) **Apertura Bando di Vacanza;**
- 3. Proposta di attivazione di uno short master;**
- 4. Richiesta di rinnovo di assegno di ricerca di tipo "B";**
- 5. Richiesta di convenzione tra l'Istituto Nazionale Biostrutture e Biosistemi (INBB) e l'Università degli Studi di Bari (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica);**
- 6. Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la FORMEL s.r.l.: determinazioni in merito;**
- 7. Decisioni di spesa sui fondi per il Miglioramento della Didattica e fondi di Dotazione ordinaria;**
- 8. Applicazione del nuovo modello organizzativo e del nuovo disciplinare dell'orario di lavoro;**
- 9. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/3/1998, n. 142) - ratifica;**
- 10. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;**
- 11. Attività di placement: nomina docente referente;**
- 12. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio risulta così composto:

Presente (P), Giustificato (G), Assente (A)

	Docenti I Fascia		(P)	(G)	(A)
1	CALAMITA	Giuseppe	X		
2	CANTATORE	Palmiro	X		
3	CASAVOLA	Valeria	X		
4	COTECCHIA	Susanna		X	
5	DELL'AQUILA	Maria Elena	X		
6	FIERMONTE	Giuseppe	X		
7	PALMIERI	Luigi	X		
8	PESOLE (*)	Graziano	X		
9	SVELTO	Maria	X		
10	VALENTI	Giovanna		X	

	Docenti II Fascia		(P)	(G)	(A)
11	AGRIMI	Gennaro		X	
12	ATTIMONELLI	Marcella	X		
13	BARILE	Maria		X	
14	CASSANO	Giuseppe		X	
15	CASTEGNA	Alessandra	X		
16	DEBELLIS	Lucantonio	X		
17	FAVIA	Pietro		X	

18	GADALETA	Gemma			X
19	GISSI	Carmela			X
20	IACOBAZZI	Vito			X
21	LIUZZI	Grazia Maria			X
22	NICCHIA	Grazia Paola	X		
23	PANARO	Maria Antonietta	X		
24	PROCINO	Giuseppe	X		
25	RESHKIN	Joel Stephan		X	
26	ROBERTI	Marina		X	
27	SCALERA	Vito	X		
28	STORELLI	Maria Maddalena		X	

	Ricercatori		(P)	(G)	(A)
29	BRUNI	Francesco	X		
30	CALVELLO	Rosa	X		
31	CARDONE	Rosa Angela		X	
32	CAROPPO	Rosa		X	
33	CHIMIENTI	Guglielmina	X		
34	CIANI	Elena		X	
35	COLELLA	Matilde	X		
36	CORMIO	Antonella	X		
37	DE GRASSI	Anna	X		
38	D'ERCHIA	Anna Maria		X	
39	DE PALMA	Annalisa		X	
40	DE VIRGILIO	Caterina	X		
41	DI NOIA	Maria Antonietta			X
42	GUERRA	Lorenzo		X	
43	LA PIANA	Gianluigi		X	
44	LATRONICO	Tiziana		X	
45	LEZZA	Angela Maria Serena	X		
46	LOGUERCIO POLOSA	Paola			X
47	MALLAMACI	Rosanna	X		
48	MAROBBO	Carlo			X
49	MELELEO	Daniela Addolorata		X	
50	PESCE	Vito	X		
51	PICARDI	Ernesto		X	
52	PIERRI	Ciro			X
53	PISANI	Francesco	X		
54	PISANO	Isabella		X	
55	POETA	Luana	X		
56	PORCELLI	Vito	X		
57	RAINALDI	Guglielmo	X		
58	RANIERI	Marianna		X	
59	SCARCIA	Pasquale	X		
60	TAMMA	Grazia		X	
61	VOLPICELLA	Mariateresa	X		
62	VOZZA	Angelo		X	

	Personale Tecnico/Amm.vo		(P)	(G)	(A)
63	DE FILIPPIS	Teresa	X		
64	FASANO	Anna		X	
65	GRAVINA	Roberta	X		
66	LONGO	Rosanna	X		
67	MOLA	Maria Grazia	X		
68	STORELLI	Arianna	X		

	Rappresentanti degli Studenti		(P)	(G)	(A)
69	ACQUAVIVA	Francesca			X
70	CALÒ	Maria	X		
71	COLETTA	Maria Antonietta	X		
72	CRISTALLO	Lucia			X
73	DELL'ATTI	Simone			X
74	DIGREGORIO	Alessandro			X
75	IUSO	Nicola			X
76	LOPEZ	Nicola			X
77	SASSANO	Alessandro			X
78	SURIANO	Clelia			X
79	TRIDENTE	Federico			X

	Rappresentanti dei Dottorandi		(P)	(G)	(A)
80	CANNONE	Stefania	X		
81	DE ZIO	Roberta	X		

(*) In aspettativa

TOTALE COMPONENTI: N. 81; PRESENTI N. 40 GIUSTIFICATI N. 24 ASSENTI N. 17.

La Dott.ssa Margherita Ardito, Coordinatore del Dipartimento, Segretario verbalizzante delle sedute del Consiglio di Dipartimento, ha comunicato ad inizio di mattina di essere impossibilitata a partecipare all'odierna seduta del Consiglio per motivi di salute. In assenza del Coordinatore del Dipartimento, la Dott.ssa Silvana De Leo, Responsabile dell'U.O. Servizi Generali, Logistica e Supporto informatico, che partecipa normalmente alle sedute del Consiglio offrendo il suo supporto alla verbalizzazione, assume, *per relationem*, le funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Direttore, verificata la presenza del numero legale, alle 09,30, dichiara aperta la seduta.

Si dà inizio ai lavori.

Approvazione Verbali del CdD del 20 Aprile 2017 e del 17 Maggio 2017;

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio del Dipartimento i verbali relativi alle riunioni del 20.04.2017 e del 17.05.2017, che sono stati trasmessi a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio, con l'astensione degli assenti alle suddette riunioni, approva i verbali relativi alle succitate sedute.

Comunicazioni del Direttore;

Il Direttore rende le seguenti comunicazioni:

- A) con nota prot. n. 39197-I/8, del 31.05.2017 (ns. Prot.A. n. 554-I/8 del 31.05.2017), della Direzione Affari Istituzionali, è stata data comunicazione, tra l'altro, che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 16.05.2017 e del 19.05.2017, hanno approvato il "Regolamento contenente misure organizzative per assicurare il diritto di accesso civico e accesso generalizzato", adottato con D.R. n. 1667 del 26.05.2017 e pubblicato sul sito web dell'Università al seguente link: <http://www.uniba.it/ateneo/bollettino-ufficiale>. Contestualmente è stato istituito il registro delle richieste di accesso presentate, relativo alle tre tipologie di accesso: documentale ex lege n. 241/90 e s.m.i., civico ex art. 5, c. 1 del D.Lgs. n. 33/2013 e generalizzato ex art. 5, c. 2 del D.Lgs. n. 33/2013;
- B) con nota prot. n. 36439-VII/4, del 22.05.2017 (ns. Prot.A. n. 530-VII/4 del 22.05.2017), dell'Ufficio di Gabinetto del Rettore, è stata trasmessa copia del D.R. n. 1616 del 22.05.2017 con il quale il "Gruppo di lavoro sulle Migrazioni Internazionali", costituito con D.R. n. 773 dell'08.03.2017, è stato integrato con la Dott.ssa Maria Addolorata Greco;
- C) con nota prot. n. 38448-II/17, del 29.05.2017 (ns. Prot.A. n. 549-II/17 del 29.05.2017), del Comitato Unico di Garanzia, è stata data comunicazione che il suddetto Comitato, nella riunione del 28.04.2017, ha deliberato la costituzione di un'apposita Commissione, composta dal Prof. Scalera, dalla Dott.ssa Di Martino, dalla Dott.ssa Mauro, dal Sig. Castellaneta, dal Sig. Renna, dal Sig. Dentamaro, dalla Sig.ra Cerasino e dal Sig. Loporcaro, con il compito di procedere ad attività di analisi e di monitoraggio delle situazioni di maggiore criticità, nonché di avanzare proposte di intervento in materia di eliminazione delle barriere architettoniche nei Plessi Universitari. La Comunità universitaria è stata invitata a collaborare fornendo indicazioni e/o suggerimenti alla suddetta Commissione al seguente indirizzo email: uos.organigaranzia@uniba.it;
- D) con nota prot. n. 38322-VII/11 del 26.05.2017 (ns. Prot.A. n. 548-VII/11 del 29.05.2017), della Direzione Risorse Umane, è stata data comunicazione che le nuove articolazioni di orario di cui all'art. 17, c. 3, del Disciplinare sull'orario di lavoro, decorreranno da lunedì 03.07.2017, anziché dal 05.06.2017;
- E) con nota prot. n. 550-III/14 del 30.05.2017, a firma del Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Prof.ssa Maria Svelto, indirizzata al Dirigente Scolastico dei Licei Cartesio di Adelfia (BA), è stata trasmessa una lettera d'intenti per la realizzazione del progetto PON "Orientamento formativo e ri-orientamento" (avviso pubblico n. 2999 del 13.03.2017);
- F) con nota prot. n. 525-V/1 del 19.05.2017, a firma del Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Prof.ssa Maria Svelto, indirizzata al Liceo classico statale Socrate di Bari, è stata trasmessa una lettera d'intenti al fine di collaborare alla realizzazione del modulo di orientamento "BariOrienta-Biotecnologie" che il suddetto Liceo intende presentare nell'ambito del progetto "BariOrienta" elaborato in risposta all'Avviso MIUR FSE – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 prot. n. 2999 del 13/03/2017 "Orientamento formativo e

- riorientamento”- Asse I – Istruzione – FSE – Obiettivo specifico 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”;
- G) con nota prot. n. 541-V/1 del 25.05.2017, a firma del Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Prof.ssa Maria Svelto, indirizzata al Dirigente dell'I.I.S.S. "G. Marconi - M. Hack" di Bari, è stata trasmessa una nota di manifestazione di interesse per la proposta progettuale "AGROFOOD Adolescents and Grape: a Research" presentata dal suddetto Istituto di Istruzione Superiore;
- H) con nota prot. 533-V/1 del 23.05.2017, a firma del Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Prof.ssa Maria Svelto, indirizzata al Dirigente del Liceo Scientifico "Gaetano Salvemini" di Bari, è stata trasmessa lettera di collaborazione tra il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica ed il suddetto Liceo scientifico;
- I) con nota prot. n. 574-V/1 del 09.06.2017 a firma del Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Prof.ssa Maria Svelto, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IISS Vespucci di Molfetta è stata trasmessa la dichiarazione di disponibilità a collaborare per la realizzazione del Progetto PON-FSE 2014-2020 - Avviso MIUR n. 3340/2017 "Competenze di cittadinanza globale" - Area Tematica 1: educazione alimentare, cibo e territorio - Modulo "Alimentazione consapevole";
- J) con nota prot. 529-III/14 del 22.05.2017, a firma del Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Prof.ssa Maria Svelto, è stata presentata proposta progettuale dal titolo "Cheese whey as local resource for the production of polylactic acid biocomposite/biodegradable filaments for 3D printing applications" nell'ambito della seconda edizione del progetto AGER Agroalimentare e Ricerca - bando "Prodotti caseari" - coordinamento POLIBA;
- K) con nota prot. n. 39338 del 31.05.2017 (ns. Prot.A. n. 557-V/5 del 01.06.2017), della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, è stata data comunicazione che la studentessa Rossella Valente, risultata vincitrice della selezione per la collaborazione degli studenti ad attività connesse ai servizi resi da questa Università a tempo parziale per l'a.a. 2016/2017 (Bando D.R. n. 4159 del 22.12.2016), presterà 150 ore di collaborazione presso il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica (UO Didattica e servizi agli studenti). Il termine ultimo per lo svolgimento della collaborazione è fissato al 06.04.2018;
- L) con nota prot. n. 42796-VIII/2 del 14.06.2017 (ns. Prot.A. n. 588- VIII/1 del 15.06.2017), della Direzione Risorse Finanziarie, è stata comunicata l'assegnazione al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica della somma di euro 28.380,00, a titolo di acconto quote di iscrizione al corso di perfezionamento in "Biologia della Nutrizione" - a.a. 2016/2017, rendendola disponibile sul sottoarticolo di spesa: 103020621;

- M) con nota prot. n. 43142-VII/4 del 15.06.2017 (ns. Prot.A. n. 590-VII/4 del 15.06.2017), della Direzione Risorse Umane, è stata trasmessa copia del contratto individuale modificativo del rapporto di lavoro a tempo parziale della Dott.ssa Teresa Lorusso, sottoscritto con l'Università degli Studi di Bari in data 12.06.2017, riguardante la trasformazione dell'orario di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, a decorrere dal 01.07.2017;
- N) con nota prot. n. 564-VII/11 del 07.06.2017, a firma del Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, Prof.ssa Maria Svelto, indirizzata al Magnifico Rettore, Prof. Uricchio, è stata fornita attestazione di ripresa in servizio della Prof.ssa Gissi presso questo Dipartimento dopo il periodo di aspettativa per infortunio;
- O) con nota prot. n. 43962-VII/12 del 19.06.2017 (ns. Prot.A. n. 607-VII/12 del 19.06.2017), della Direzione Tecnica, Sicurezza e Gestione Patrimonio, è stata data comunicazione che la Prof.ssa Gissi, sottoposta a visita medica in data 15.05.2017 e risultata idonea alla mansione, deve evitare, per 3 mesi, attività che richiedono posizioni erette prolungate;
- P) con nota prot. n. 44967-I/8 del 21.06.2017 (ns. Prot.A. n. 617-I/8 del 21.06.2017), della Direzione Affari Istituzionali, i referenti per la prevenzione della corruzione e della trasparenza sono stati invitati a voler produrre, entro il 14.07.2017, le informazioni relative alle misure di prevenzione della corruzione attuate nel corso del periodo 01.11.2016-30.06.2017, utilizzando il modulo allegato;
- Q) con nota prot. n. 45057-I/12 del 21.06.2017 (ns. Prot.A. n. 618-I/12 del 21.06.2017), della Direzione Affari Istituzionali, è stata richiesta la compilazione dell'allegata tabella sui "Tirocini curriculari" avviati nell'a.a. 2015/2016;
- R) il Direttore dà contezza di alcune note ricevute da parte del personale tecnico amministrativo in forza presso la sede di Valenzano del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica relative alla visita del Direttore Generale, Avv. Gallo, avvenuta in data 22.05.2017;
- S) con nota prot. n. 45567-I/1 del 22.06.2017 (ns. Prot.A. n. 626-I/1 del 22.06.2017), della Direzione Risorse Umane, è stato comunicato che a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 75 del 2017, tra l'altro, è stato fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro. Con riferimento ai progetti PRIN i contratti co.co.co. attivati dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 75 del 2017 saranno ritenuti inammissibili ai fini della rendicontazione dei progetti PRIN;
- T) Bandi regionali pubblicati sul BURP in data 15.06.2017 relativi a finanziamenti regionali per Corsi di Studio innovativi (attivati a partire dal presente Anno Accademico o a partire dal prossimo) e per Summer School (2017 o 2018). Si tratta di opportunità di estremo interesse per il Dipartimento. I Bandi saranno inviati a tutti i Componenti del Consiglio alla fine della odierna seduta.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore apre, quindi, la discussione sul primo punto all'O.d.G.:

1. Problematiche concernenti gli spazi del Dipartimento nel campus di Valenzano;

Il Direttore invita la Dott.ssa Arianna Storelli a voler relazionare in merito alla visita del Direttore Generale, Avv. Gallo, avvenuta presso la sede di Valenzano del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, in data 22.05.2017.

La Dott.ssa Storelli, anche a nome degli altri colleghi del sito di Valenzano, riferisce quanto segue: "In mattinata, dopo un paio d'ore di lavoro, in occasione dell'onomastico della collega Dott.ssa Rita Garofalo, con la Professoressa Storelli ci dirigevamo presso il bar interno al plesso di Veterinaria. Nell'attraversare il corridoio delle aule abbiamo incrociato il Professor Otranto, direttore del Dipartimento di Medicina Veterinaria, che insieme ad altri colleghi (Professori Quaranta, Camarda, De Caro e Di Bello) accompagnava alcune persone che in seguito ci venivano indicate come il Direttore Generale Dott. Federico Gallo, il Dirigente Amministrativo Dott. Emilio Miccolis e dal Pro-rettore Prof. Angelo Vacca.

Con sorpresa, al nostro ritorno, dopo pochi minuti, ritrovavano lo stesso gruppo di persone, questa volta però all'interno dei locali di Bioscienze, sede dei nostri laboratori e studi.

L'aggressione verbale alla quale sono stata sottoposta mi è risultata sconvolgente al punto tale da aver attraversato qualche momento di grande confusione. Mi si chiedeva da dove venissi e alla mia risposta, mi si minacciava il licenziamento a far data dal primo giugno.

Mi veniva chiesto, inoltre, in modo incalzante dove fosse un altro collega, se avesse timbrato e mi sollecitavano a contattarlo telefonicamente.

Contemporaneamente, il Dott. Miccolis chiedeva il mio nome e quello dei colleghi prendendo nota delle risposte. L'ulteriore e non meno sconvolgente domanda è stata quella relativa ai rapporti di parentela con la Professoressa Maria Maddalena Storelli. Stupita, ho domandato quale fosse la motivazione di questa richiesta senza ricevere alcuna risposta.

Come se non bastasse mi si intimava più volte di aprire la porta dello studio della Professoressa Maria Maddalena Storelli pur avendo dichiarato io ed i miei colleghi di non essere in possesso delle chiavi e al conseguente commento di chi sosteneva che questa non è una struttura privatistica e quindi che la porta andava immediatamente aperta ho aggiunto che si poteva aprire solo forzando la serratura.

Poiché la loro richiesta era pressante, telefonavo alla Professoressa Storelli che comunque immediatamente sopraggiungeva, anch'essa accolta con la stessa "cortesia" dagli astanti.

Aperta la porta l'intero gruppo vi faceva irruzione e i delegati dell'amministrazione dell'Ateneo cominciavano una discussione accesa con la Professoressa Storelli.

Mentre venivo colta da una forte agitazione, il gruppo, sempre dibattendo con la Professoressa Storelli, si spostava in fondo al corridoio dove si trovava la Professoressa Casalino, afferente al Dipartimento di Medicina Veterinaria. Anche la stessa veniva interpellata in merito alla mancanza di tecnici nel suo laboratorio. La Professoressa Casalino rispondeva che i tecnici afferivano al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica ma il Direttore Generale obiettava dicendo che i tecnici sono tutti suoi.

Quindi, dopo aver nuovamente minacciato il licenziamento e successivi controlli su noi tecnici e sulle schede dei processi e subprocessi che dovevamo consegnare a breve, sono andati via tutti.

Nel prosieguo della giornata, ancora in preda all'ansia, dopo la pausa pranzo, ho chiesto un permesso al mio Responsabile Scientifico e sono finalmente andata via.

La "visita" mi ha lasciato molto amareggiata e ferita nella dignità di onesto lavoratore in considerazione del mio costante impegno professionale tenuto da sempre. Ne sono prova i risultati conseguiti in piena collaborazione con i colleghi e la Professoressa Storelli."

Il Direttore ringrazia la Dott.ssa Storelli per il puntuale resoconto della vicenda appena reso e comunica al Consiglio di aver ricevuto, subito dopo l'accaduto, analoghe dichiarazioni scritte, peraltro indirizzate al Magnifico Rettore, da parte dei Dott.ri Giuseppe Centrone e Rita Garofalo e del Sig. Pietro Busco e coglie l'occasione di riferire che la storia narrata si inquadra nel più generale problema di ripartizione di spazi tra Dipartimenti. Il Dipartimento di Medicina Veterinaria vorrebbe ampliare gli spazi di propria pertinenza nel Plesso di Valenzano e, per tale ragione, guarda con attenzione agli spazi limitrofi di pertinenza del D.E.T.O. o del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica. Ulteriore punto controverso con il D.E.T.O. è relativo all'Ospedale veterinario. Il Direttore ricorda che gli spazi attualmente attribuiti e occupati dal Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, peraltro ben chiariti nel documento di costituzione del Dipartimento stesso, approvato dal C.d.A. dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro, sono gli spazi dei 3 Dipartimenti che, per fusione, hanno dato vita al ridetto Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica:

- Dipartimento di Biochimica e Biologia Molecolare e Dipartimento di Fisiologia Generale ed Ambientale che occupavano i Piani 3°, 4°, 5°, -1 parte e -2 parte del vecchio palazzo dei Biologici del Campus;
- Dipartimento Farmaco-Biologico, che occupava gli spazi omonimi al Campus e gli spazi di Valenzano, ex Istituto di Chimica Veterinaria, spazi oggetto della visita, dei quali si acclude la pianta (Allegato A al presente verbale). L'Allegato A costituisce parte integrante del presente verbale.

Per quanto concerne gli spazi derivanti dal Dipartimento Farmaco-Biologico si sottolinea, peraltro, che dal momento della sua costituzione il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica ha chiesto all'Amministrazione centrale una verifica degli spazi di propria pertinenza occupati dal Dipartimento di Farmacia (aule piano terra, Sala Lettura, Biblioteca, stabulario, ecc.) ma, dispiace sottolinearlo, in questo caso l'Amministrazione centrale non ha mostrato nei confronti di tale problema, più volte evidenziato, l'attenzione e sollecitudine che invece oggi riserva alla richiesta di acquisire spazi "chiaramente di altri Dipartimenti", avanzata dal Dipartimento di Medicina Veterinaria.

Proseguendo, il Direttore fa presente che al momento di costruire il Nuovo Palazzo dei Biologici del Campus il progetto, per ridotta disponibilità economica, ha subito 2 tagli fondamentali che possono essere facilmente verificati consultando le diverse edizioni del progetto edilizio: sono stati, infatti, costruiti 2 piani in meno del Nuovo palazzo ed è stato abolito il corpo di fabbrica che doveva sorgere in contiguità e contenere aule, biblioteca, laboratori didattici, spazi studenti. In aggiunta, gli spazi realmente

realizzati nel nuovo Palazzo sono stati divisi circa a metà tra il Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e quello di Biologia pur essendoci una forte asimmetria tra i due Dipartimenti in termini di numero di docenti, personale tecnico-amministrativo, personale in convenzione, personale a contratto e afferenti. Questo ha reso impossibile l'auspicata riunificazione in un unico plesso di tutti gli afferenti al Dipartimento con non pochi disagi, anche gestionali. Il Nuovo Palazzo, per la parte attribuita al Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica è quindi servita ad allocare, in spazi più razionali ma minori in termini di metri quadri, il personale prima allocato nel vecchio palazzo (Biochimica e Biologia Molecolare e Fisiologia Generale ed Ambientale). In aggiunta, in questo momento, nel nuovo palazzo questo Dipartimento deve far fronte a diverse problematiche tra le quali le condizioni di non abitabilità del piano -1.

Il Direttore, riguardo agli spazi del Dipartimento allocati nel sito di Valenzano, fa presente che recentemente l'Amministrazione centrale ha richiesto il documento di costituzione del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica dal quale risultino le attribuzioni degli spazi di Valenzano, documento che è stato puntualmente inviato. Tale lavoro è stato possibile grazie al prezioso aiuto della Sig.ra Spinelli.

Il Direttore, dopo aver ribadito il pieno diritto del Rettore e del Direttore Generale di visitare, per le parti di competenza, i Dipartimenti, precisa che la vicenda nella sua dinamica complessiva è risultata particolarmente sgradevole nei confronti del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica per diverse motivazioni:

- 1) la visita è avvenuta senza che il Direttore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica ne fosse informato;
- 2) è avvenuta ad opera di una delegazione comprendente il Direttore, il Coordinatore ed un certo numero di docenti del Dipartimento di Medicina Veterinaria;
- 3) ha preso in esame una porzione di spazi del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica senza un quadro dettagliato degli spazi complessivi a disposizione dei 2 dipartimenti, il numero di docenti e di personale T/A afferente, il personale afferente per convenzione, gli assegnisti, i contrattisti (almeno in termini di valori medi degli ultimi X anni);
- 4) ha avuto luogo con estrema solerzia a fronte della richiesta di un Dipartimento (Medicina Veterinaria) di voler allargare i propri spazi mentre, ad oggi, richiesta più volte avanzata dal Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica di poter usufruire di spazi di propria afferenza occupati in esclusiva da altro Dipartimento è rimasta inascoltata.

Al termine della lunga trattazione, il Consiglio, unanime, esprimendo sconcerto, stupore e dispiacere per quanto riferito dai colleghi del sito di Valenzano, ribadisce che nella valutazione degli spazi a disposizione di ogni Dipartimento devono essere considerati gli spazi complessivi a questo attribuito unitamente al numero di persone che vi operano e della strumentazione allocata e chiede che la stessa attenzione che l'Amministrazione centrale sta dedicando alle richieste avanzate dal Dipartimento di Medicina Veterinaria venga riservata alle richieste provenienti da tutti i Dipartimenti.

Il Direttore passa alla discussione del secondo punto all'O.d.G.:

2. A.A. 2017/2018. Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento:

a) Copertura degli Insegnamenti;

Il Direttore riferisce che con nota prot. 670 del 07.06.2017, acquisita al nostro protocollo di arrivo con il n. 565 del 08.06.2017, è giunta la delibera assunta dal Consiglio del Dipartimento dell'Emergenza e dei Trapianti di Organi (D.E.T.O.) relativa alla copertura di insegnamenti presso i Corsi di Studio gestiti da questo Dipartimento. Anche se il testo della suddetta delibera non è molto chiaro in merito, il Prof. Giorgino, Direttore del D.E.T.O., ha assicurato la copertura da parte del Prof. Sebastio Perrini sia dell'insegnamento di Endocrinologia per il Corso di Laurea LM-61 in Scienze della Nutrizione per la Salute Umana, come già riportato nella tabella allegato C al Verbale della seduta del 20.04.2017 di questo Consiglio, sia dell'insegnamento di Scienze e tecniche dietetiche applicate per il medesimo Corso di Laurea.

Il Consiglio, unanime, prende atto.

b) Apertura Bando di Vacanza;

A seguito delle decisioni assunte in merito alle coperture degli insegnamenti per l'A.A. 2017/2018, come stabilite dal Consiglio nella seduta del 20 Aprile scorso, rimangono scoperti, nei Corsi di studio gestiti da questo Dipartimento, i seguenti insegnamenti:

Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Industriali e Agro-Alimentari – Classe L-2

Insegnamento	Modulo	Anno	Semestre	SSD	CFU Lez.	CFU Lab/E
Genetica Agraria - <i>Curriculum Agroalimentare</i>		3	1	AGR/07	6	2
Laboratorio di Biologia Molecolare e Bioinformatica	Si	3	1	BIO/11	2	4

Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche – Classe L-2

Insegnamento	Modulo	Anno	Semestre	SSD	CFU Lez.	CFU Lab/E
Laboratorio di biochimica e tecnologie biochimiche (Unità Didattica A)	Si	3	1	BIO/10	1	2
Laboratorio di Biologia Molecolare e Bioinformatica (Unità Didattica A)	Si	3	1	BIO/11	1	2
Laboratorio di Biologia Molecolare e Bioinformatica (Unità Didattica B)	Si	3	1	BIO/11	1	2
Patologia clinica e diagnostica molecolare		3	2	MED/05	8	

Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Industriali e Agro-Alimentari – Classe L-2

Corso di Laurea Triennale in Biotecnologie Mediche e Farmaceutiche – Classe L-2

Insegnamento	Modulo	Anno	Semestre	SSD	CFU Lez.	CFU Lab/E
Lingua Inglese (<i>Corso comune ai due Corsi di Laurea</i>)		1	1	/	3	
Inglese scientifico (a scelta dello studente) (<i>Corso comune ai due Corsi di Laurea</i>)		3	2	/	3	
Valorizzazione e gestione dell'innovazione biotecnologica (<i>Corso comune ai due Corsi di Laurea</i>)		3	2	/	2	

Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Industriali ed Ambientali – Classe LM-8

Insegnamento	Modulo	Anno	Semestre	SSD	CFU Lez.	CFU Lab/E
Nanobioteconologie		1	1	FIS/01	5	1

Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare – Classe LM-9

Insegnamento	Modulo	Anno	Semestre	SSD	CFU Lez.	CFU Lab/E
Genetica medica	Si	1	2	MED/03	5	1

Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Nutrizione per la Salute Umana – Classe LM-61

Insegnamento	Modulo	Anno	Semestre	SSD	CFU Lez.	CFU Lab/E
Gastroenterologia	Si	2	1	MED/12	3	

Il Consiglio, unanime, delibera che sia emanato un bando di vacanza per tutti i suddetti insegnamenti.

Il Direttore ricorda che, sulla base di quanto previsto dall'art. 4 del "Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi di insegnamento", per la copertura di detti insegnamenti potranno presentare domanda:

- i professori universitari di I e II fascia, i ricercatori universitari di ruolo e a tempo determinato, gli assistenti del ruolo ad esaurimento, nonché i professori incaricati stabilizzati;
- personale di Enti pubblici e privati, compreso il Servizio Sanitario Nazionale, con i quali l'Università di Bari abbia stipulato specifiche convenzioni;
- assegnisti di ricerca dell'Università a condizione che l'attività didattica sia svolta al di fuori dell'impegno inerente l'assegno e previo nulla osta del docente responsabile della ricerca;
- altri soggetti in possesso di adeguati titoli scientifici e professionali.

Riguardo alle modalità di affidamento degli incarichi il Consiglio delibera che per il personale di cui ai punti a) e b), gli incarichi del presente avviso sono affidati, di norma, a titolo gratuito, tranne che per i ricercatori universitari a cui viene garantito lo stesso trattamento economico previsto per gli affidamenti di cui all'art. 6 c. 4 della Legge 240/2010. Per i soggetti di cui ai punti c) e d), il conferimento di incarichi di cui al presente avviso, potrà aver luogo mediante contratto a titolo oneroso, nei limiti della disponibilità stanziata a bilancio.

Le suddette deliberazioni, assunte all'unanimità, sono immediatamente esecutive.

Il Direttore passa alla discussione del terzo punto all'O.d.G.:

3. Proposta di attivazione di uno short master;

Il Direttore invita la Prof.ssa Dell'Aquila a voler relazionare in merito.

La Prof.ssa Dell'Aquila propone l'attivazione del seguente Short Master secondo gli elementi di seguito descritti:

Titolo dello Short Master	TECNOLOGIE 3D IN RIPRODUZIONE ASSISTITA -
---------------------------	---

	MODELLI ANIMALI PER LA MEDICINA TRASLAZIONALE 3D TECHNOLOGIES IN ASSISTED REPRODUCTION - ANIMAL MODELS FOR TRANSLATIONAL MEDICINE
Durata	100 ore
Crediti formativi	4
Organizzazione	In presenza

SEDE E SEGRETERIA DIDATTICA DEL CORSO

Denominazione della struttura proponente	Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica (DBBB)
Segreteria didattica del Corso	LABO-BIOTECH (Via Giuseppe Fanelli 2014, 70125, Bari, Italy)
Sedi per lo svolgimento delle attività didattiche	LABO-BIOTECH (Via Giuseppe Fanelli 2014, 70125, Bari, Italy) Laboratori di Biotecnologie - Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica - polo di Valenzano (Str. Prov. Casamassima Km3 70010)

DIRETTORE DELLO SHORT MASTER

Cognome e Nome	Prof.ssa Maria Elena Dell'Aquila
Struttura di appartenenza	Dipartimento di Bioscienze Biotecnologie e Biofarmaceutica (DBBB)
Telefono fisso/telefono cellulare /E-mail	080-4679888/3471953159 mariaelena.dellaquila@uniba.it

Segreteria Amministrativa Unità Operativa Master - Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, Sezione Post- Laurea:

Palazzo polifunzionale per gli Studenti (ex Palazzo Poste)

Piazza Cesare Battisti n.1, Primo Piano - 70122 Bari Email: universitabari@pec.it

Orari di ricevimento: Lunedì-Venerdì 10.00 – 13.00- Martedì e Giovedì pomeriggio : 15.00 – 17.00

Obiettivi ed organizzazione del corso:

Motivazioni della proposta: La riproduzione assistita è un importante ambito delle scienze biomediche con la finalità di superare l'**infertilità umana**, un problema sociale crescente, e l'**infertilità negli animali da reddito**, un fenomeno con notevoli ricadute economiche. Il successo di queste tecnologie necessita continuo sviluppo di metodi e dispositivi innovativi e la preparazione di personale specializzato. Le tecnologie di **coltura 3D**, associate alla **microfluidica**, alla **microbiosensoristica** e alla valutazione **non invasiva** dei sistemi cellulari, sono emergenti ambiti scientifici e tecnologici da cui la riproduzione assistita può trarre notevoli vantaggi. L'automatizzazione di lunghe e delicate procedure, la

possibilità di mimare meglio l'ambiente in vivo e la miniaturizzazione della strumentazione richiesta potranno determinare miglioramenti nella qualità e oggettività dei processi con notevoli risparmi di costi e tempi. Le metodiche non invasive potranno consentire la valutazione dei sistemi cellulari della riproduzione con alti livelli tecnologici mantenendone la vitalità.

Questo short master si propone di fornire competenze teorico-pratiche sulle tecnologie applicate alla riproduzione assistita, dalle più tradizionali (pur sempre attuali) alle più innovative di tipo 3D, candidate ad occupare in un prossimo futuro un ruolo di primo piano nella pratica clinica e nella ricerca. Partendo dalle basi fisiologiche della riproduzione umana e in modelli animali di riconosciuta rilevanza traslazionale, fra cui bovini ed ovini, sarà presentato l'insieme dei dispositivi, tradizionali e 3D innovativi, e relativi principi di funzionamento, che riguardano tutto il percorso della fecondazione assistita, ovvero la maturazione dell'ovocita, la selezione e la capacitazione degli spermatozoi, la fertilizzazione, la coltura dell'embrione pre-impianto e i metodi di valutazione 3D di qualità di gameti ed embrioni. Il corso fornirà ai frequentanti l'opportunità unica di svolgere attività pratiche con sistemi cellulari animali con la guida di personale specializzato.

Sbocchi professionali:

Le competenze acquisite saranno spendibili in Italia e all'estero nelle strutture sanitarie, pubbliche e private, di procreazione assistita di ambito umano e veterinario e nelle istituzioni che si occupano di ricerca in riproduzione assistita. Inoltre, poiché le metodiche in vitro e i modelli animali presentati sono utilizzabili per analisi di tossicità riproduttiva e dello sviluppo embrionale, le competenze acquisite saranno spendibili nei laboratori di controlli tossicologici di industrie produttrici di farmaci, cosmetici, alimenti, prodotti per l'igiene e altri prodotti di uso comune.

Organizzazione del corso:

Frequenza minima Obbligatoria: 80%.

Il corso prevede sia lezioni frontali che attività laboratoriali da svolgersi in Laboratori scientifici attrezzati dell'Università di Bari. Al termine del Corso verrà rilasciata apposita certificazione sulle competenze acquisite a coloro che avranno frequentato almeno l' 80% delle attività formative e superato un questionario di valutazione finale.

Posti disponibili:

Numero minimo	10
Numero massimo	30
Uditori	max 20% degli iscritti
Partecipanti a singoli moduli	Per ogni modulo, max 20% degli iscritti

Titoli di accesso:

LAUREE ANTE D.M. 509	Tutti i corsi
DIPLOMA UNIVERSITARIO DI DURATA TRIENNALE	Tutti i corsi
CLASSI DI LAUREE TRIENNALI	Tutte le classi
CLASSI DI LAUREE SPECIALISTICHE D.M.	Tutte le classi

509	
CLASSI DI LAUREE MAGISTRALI D.M. 270	Tutte le classi
	Agli Short Master universitari possono essere altresì ammessi i candidati che non siano in possesso di uno dei titoli di studio sopraelencati, previa valutazione ed approvazione della Direzione del Corso
TITOLI PREFERENZIALI	Conoscenza della lingua inglese livello B2

Selezione:

La selezione sarà per titoli e prova orale. Qualora le domande di ammissione dovessero superare il numero massimo degli studenti ammissibili si provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito, sulla base della coerenza dei curricula (50 punti) presentati con il percorso formativo ed di una prova orale (50 punti). A parità di merito saranno favoriti i più giovani (età anagrafica).

Criteri analitici: Titolo di studio fino a max 15 pt (laurea triennale: 3 pt; laurea specialistica o magistrale: 5 pt; Diplomi di Specializzazione, master e corsi di perfezionamento, fino a max 5 pt; Dottorato: fino a max 5pt); Attività professionale (max 10 pt); Conoscenza della lingua inglese (max 5 pt); Voto di Laurea (max 20 pt: 110/e lode = 20; 110-106 = 15; 105-101 = 10; 100-96 = 5; 95-92 = 1; 91 o voto inferiore = 0).

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato a verificare le caratteristiche del candidato: curriculum professionale et studiorum, attitudine e motivazione, conoscenza della lingua Inglese.

Alla prova orale sono attribuiti da 0 a 50 punti.

Quota d'iscrizione e contributo:

Quota di iscrizione	1000,00 Euro IVA inclusa
Numero rate	2 da 500,00 Euro ciascuna

Il Direttore, nel ringraziare la Prof.ssa Dell'Aquila, invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, propone l'attivazione del suddetto Short Master dal Titolo: Tecnologie 3D in Riproduzione Assistita - Modelli animali per la medicina traslazionale.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quarto punto all'O.d.G.:

4. Richiesta di rinnovo di assegno di ricerca di tipo "B";

Il Direttore illustra la seguente richiesta presentata dal prof. Giuseppe Fiermonte:

- rinnovo di 1 anno, a partire dal 16.10.2017, dell'assegno di tipo "B" della durata di 12 mesi, a valere sul progetto dal titolo "Ruolo del carrier mitocondriale UCP2 nella tumorigenesi e mantenimento dell'adenocarcinoma duttale pancreatico" - Settore scientifico disciplinare BIO/10, goduto dalla Dott.ssa Susanna Raho. Il precedente contratto era stato stipulato in data 15.10.2016, con inizio attività il 16.10.2016 e scadenza (annuale) il 15.10.2017. La spesa relativa graverà sui fondi liberi residui individuati in contabilità (AIRC, 3° annualità, 2017) di cui il Prof. Fiermonte è responsabile. Il

compenso per l'assegnista, per il periodo di rinnovo, sarà fissato nella misura minima stabilita in euro 19.367,00 annui lordi per il percipiente (23.463,12 euro costo totale per il 2017).

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del quinto punto all'O.d.G.:

5. Richiesta di convenzione tra l'Istituto Nazionale Biostrutture e Biosistemi (INBB) e l'Università degli Studi di Bari (Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica);

Il Direttore riferisce che il punto viene ritirato per approfondimenti in merito con l'Amministrazione Centrale.

Il Consiglio prende nota.

Il Direttore propone al Consiglio di Dipartimento di esaminare, in analogia al punto testé esaminato, il seguente argomento:

Convenzione attuativa per lo svolgimento delle attività di Ricerca e Sviluppo relative al Progetto Bandiera "EPIGENOMICA (EPIGEN)";

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Il Direttore illustra la Convenzione attuativa per lo svolgimento delle attività di Ricerca e Sviluppo relative al Progetto Bandiera "EPIGENOMICA (EPIGEN)" tra il Consiglio Nazionale delle Ricerche, rappresentato dal Prof. Giuseppe Macino, nella sua qualità di Direttore/Responsabile del Progetto Bandiera "EPIGENOMICA (EPIGEN)" e l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro - Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, da Ella stesso rappresentato. Il progetto riguarda le attività di un'unità di ricerca coordinata dal Prof. Graziano Pesole e comporta l'erogazione da parte del CNR di un finanziamento di 100.000,00 euro. Non ci sono oneri a carico del Dipartimento.

Il Consiglio prende atto con soddisfazione di questa opportunità offerta dal CNR ad alcune ricerche del Dipartimento e, unanime, approva la sottoscrizione della Convenzione.

Il Direttore passa alla discussione del sesto punto all'O.d.G.:

6. Convenzione tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro e la FORMEL s.r.l.: determinazioni in merito;

Il Direttore illustra la nota prot. n. 42066-III/14 del 12.06.2017 (ns. Prot.A. n. 581 del 13.06.2017), della Direzione Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, con la quale è stata trasmessa copia della documentazione inerente la proposta della società FORMEL s.r.l. di stipulare una convenzione con l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro al fine di progettare, promuovere ed erogare corsi di formazione organizzati mediante la partecipazione agli avvisi di selezione e ricerca emanati dall'INPS nell'ambito del Progetto Valore P.A.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore passa alla discussione del settimo punto all'O.d.G.:

7. Decisioni di spesa sui fondi per il Miglioramento della Didattica e fondi di Dotazione ordinaria;

Il Direttore riferisce che la problematica è stata affrontata, per quanto riguarda il fondo di miglioramento della didattica, in Commissione didattica dove sono state discusse alcune ipotesi di riparto. Si prevede di poter pervenire in tempi brevi ad una ipotesi da presentare al Consiglio.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore passa alla discussione dell'ottavo punto all'O.d.G.:

8. Applicazione del nuovo modello organizzativo e del nuovo disciplinare dell'orario di lavoro;

Il Direttore richiama il contenuto della comunicazione contrassegnata con la lettera D), ricordando che con nota prot. n. 38322-VII/11 del 26.05.2017 (ns. Prot.A. n. 548-VII/11 del 29.05.2017), della Direzione Risorse Umane, è stata data comunicazione che le nuove articolazioni di orario di cui all'art. 17, c. 3, del Disciplinare sull'orario di lavoro, decorreranno da lunedì 03.07.2017, anziché dal 05.06.2017.

Ella, nel ricordare che questo Consiglio, nella seduta del 17.05.2017, ha deliberato la proposta di orario di servizio articolato su 5 giorni settimanali dalle 7.30 alle 19.00 ed una fascia di compresenza stabilita negli stessi termini dell'amministrazione centrale: in via generale dalle 9.00 alle 13.00 (il personale che ha una tipologia oraria con ingresso alle 8.30 dovrà osservare una fascia di compresenza dalle 9.30 alle 13.30), passa ad illustrare la rinegoziazione degli orari di lavoro di ciascun dipendente, concordate nell'ambito delle diverse Unità Operative, come di seguito riportate:

Coordinatore

COGNOME	NOME	CATEGORIA	TIPOLOGIA DI ORARIO	fascie orari e (7,30-8,00-8,30)	giorni di rientro pomeridiano
Ardito	Margherita	EP	OPEN		

Schino*	Giulia	D	part time 50% (18 ORE SU DUE GIORNI Lunedì e Venerdì)		
---------	--------	---	---	--	--

U.O. Contabilità e attività negoziali

Cataldo	Nicla	C	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.00	lunedì-mercoledì
Giovanniello	Angela	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	7.30	martedì-giovedì
Manzari	Giuseppe	B	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	martedì-mercoledì

Petriella	Giuseppe	C	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.00	lunedì-mercoledì
Spinelli	Francesca	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	7.30	lunedì-mercoledì

U.O. Ricerca e Terza Missione

Evangelista	Angela	C	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.00	martedì-mercoledì
Longo	Rosanna	B	Part-time, settimana corta 1 rientro pomeridiano	7.30	giovedì

UO Servizi generali, logistica e supporto informatico

De Leo	Silvana	C	OPEN		
Lampugnani	Elisabetta	D	settimana corta con 2 rientri	8.00	martedì e giovedì
Poliseno	Pasquale	C	custode (esonerato da timbratura)		

U.O. Didattica e servizi agli studenti

Gravina	Roberta	C3	7,12 PERSONALIZZATO	8.30	Giovedì
Cesario	Andrea	B4	7,12 PERSONALIZZATO	8.30	Mercoledì
Lorusso	Teresa	C2	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	lunedì - martedì

U.O Laboratorio Didattico di Bioscienze

Pisoni	Michela	D	7,12	8.30	
--------	---------	---	------	------	--

Punto di servizio del Sistema Bibliotecario di Ateneo

De Nicolò	Mariantonia	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.00	lunedì - martedì
-----------	-------------	---	---------------------------------------	------	------------------

U.O. Laboratorio Veterinaria

Storelli	Arianna	C	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	lunedì-mercoledì
Busco	Vito Pietro	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	lunedì-mercoledì
Centrone	Giuseppe	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	martedì-giovedì
Garofalo	Rita	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	martedì-giovedì

U.O. Laboratorio Biochimica e Biologia Applicata

De Leonardis	Francesco	D2	OPEN		
Cammarota	Franco	D3	settimana corta 2 rientri pomeridiani	7.30	lunedì-mercoledì
Cianciulli	Antonia	C1	OPEN		
Daddabbo	Lucia	EP3	OPEN		
Montedoro	Agostino	D3	settimana corta 2 rientri pomeridiani	7.30	martedì-giovedì
Ranella	Nicola	B4	settimana corta 2 rientri pomeridiani	7.30	Lunedì, Giovedì
Sblano	Cesare	EP3	OPEN		

U.O. Laboratorio Biochimica, Biologia Molecolare e Bioinformatica

Fasano	Anna	EP	OPEN		
Bova	Giuseppe	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	martedì-giovedì
De Filippis	Teresa	C	7,12	8.30	
Fracasso	Flavio	D	OPEN		
Giannoccaro	Vito	C	settimana corta 2 rientri pomeridiani	8.30	lunedì-mercoledì

U.O. Laboratorio Fisiologia e Biofisica

Gasparre	Giuseppe	EP	OPEN		
Bellantuono	Vito	EP	OPEN		
Carulli	Emanuele Salvatore	D	settimana corta 2 rientri pomeridiani	7.30	martedì-giovedì
De Vito	Gaetano	B	7,12	8.30	
Gena	Anna Patrizia	C	OPEN		
Mola	Maria Grazia	C	OPEN		

Il Direttore, in merito alla U.O. Didattica e Servizi agli studenti, riferisce che i Sigg.ri Roberta Gravina ed Andrea Cesario, rispettivamente Responsabile dell'U.O. e personale afferente alla medesima U.O., con i quali è stata concordata la tipologia di orario articolato su settimana corta di 7,12 ore giornaliere, si impegneranno all'osservanza di un orario "personalizzato" nei termini di seguito specificati. Presso la suddetta U.O. è necessario assicurare un'ampia copertura di orario di servizio proprio in funzione delle molteplici esigenze dell'utenza studentesca che nei Corsi di studio gestiti dal

Dipartimento è presente in tutto l'arco della giornata per le esigenze più diverse. Nell'ambito di tali esigenze sono altresì comprese quelle connesse allo Sportello del Job Placement che, come concordato con il prof. Tanucci e la dott.ssa Fiorentino, è opportuno che sia aperto agli studenti per 1-2 volte a settimana almeno e in un arco di tempo che comprenda soprattutto ore che solitamente non sono coperte da lezioni frontali o laboratori, per permettere libertà di movimento agli studenti stessi (13.00- 15.00 è stato l'arco temporale concordato). Su queste basi, recependo anche le esigenze personali rappresentate dai Sigg.ri Roberta Gravina ed Andrea Cesario che hanno chiesto di articolare il loro orario di servizio in 7.12 ore giornaliere, con inizio alle 8.30, si è concordato che per i 2 dipendenti tale articolazione preveda, per 1 giorno a settimana (Mercoledì per Cesario e Giovedì per Gravina) una pausa pranzo di 90 minuti con conseguente copertura del servizio di 1 pomeriggio a settimana da parte di ognuno. In tale modo la U.O. Didattica e Servizi agli Studenti risulta coperta in maniera continuativa (pomeriggi di lunedì e martedì ad opera della Dott.ssa Teresa Lorusso) dalle 3 unità di personale afferenti alla U.O., con la sola esclusione del pomeriggio del venerdì.

La formalizzazione in questi termini dell'orario di servizio va incontro alle esigenze personali degli interessati ma, allo stesso tempo, non viola il principio generale ispiratore della nuova articolazione dell'orario di lavoro che è quello di assicurare il servizio alla utenza anche nelle ore pomeridiane in maniera programmata.

Il Direttore, inoltre, per quanto riguarda l'articolazione dell'orario OPEN del personale inquadrato nella categoria EP riferisce che questo orario, come riportato nell'articolo 4 del Disciplinare del nuovo orario di lavoro, è da considerarsi pari a 36 ore medie settimanali nell'arco del trimestre e che tale articolazione, flessibile rispetto alle esigenze dell'incarico affidato ed alle esigenze della struttura, dev'essere trimestralmente definito in accordo con il Responsabile della Struttura.

Il Direttore coglie l'occasione per fornire alcune puntualizzazioni in merito alla posizione in Dipartimento della Dott.ssa Giulia Schino*. La Dottoressa, infatti, ricopre una posizione peculiare in Dipartimento in quanto, risultata vincitrice della selezione per Coordinatore del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica, è attualmente in aspettativa per incarico ministeriale presso la Direzione Generale della Ricerca al MIUR (dal martedì al giovedì). Per tale ragione non è stata inserita in alcuna Unità Operativa e non lo sarà per tutto il periodo di vigenza dell'aspettativa. La predetta funzionaria opera in stretto collegamento funzionale con il Direttore del Dipartimento nelle giornate del lunedì e del venerdì ed è in rapporto gerarchico con la Direzione per il Coordinamento delle Strutture Dipartimentali in analogia con quanto disposto dal nuovo modello organizzativo (NMO) per tutti i Coordinatori dei Dipartimenti di Didattica e di ricerca.

Ella, infine, riferisce che per tutti i modelli di orario, dopo 6 ore ininterrotte di servizio, si effettuerà una pausa di 30 minuti finalizzata al recupero psico-fisico. La pausa può essere ridotta a 10 minuti, su richiesta dell'interessato, senza necessità di timbrature e decurtazione automatica. In caso di allontanamento dalla sede di servizio il lavoratore dovrà effettuare le regolari timbrature in uscita. A tal proposito, riporta al Consiglio che tutte le unità di personale hanno richiesto la pausa di 10 minuti.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore passa alla discussione del nono punto all'O.d.G.:

9. Convenzioni di tirocinio e orientamento (Art. 4, V comma DM 25/3/1998, n. 142) - ratifica;

Il Direttore introduce l'argomento ricordando che con D.R. n. 387 del 01.02.2013, il Rettore ha autorizzato i Direttori di Dipartimento alla firma di convenzioni per attività di tirocinio di formazione e lavoro con enti e aziende, tenendo comunque conto delle esigenze dei Corsi di studio ad essi afferenti, e sottopone a ratifica la seguente Convenzione di tirocinio, di formazione ed orientamento (ai sensi dell'art. 4, V c., D.M. 25.03.1998 n. 142). Quindi, illustra nel dettaglio le seguenti Convenzioni di Tirocinio di formazione ed orientamento che Ella ha già provveduto a sottoscrivere in virtù della delega conferitale da questo Consiglio già nella seduta del 7 Febbraio 2013:

- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e l'Università degli Studi di Camerino - UNICAM, con sede in Camerino (MC);
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie ed il Dipartimento di Scienze Biomediche, Sperimentali e Cliniche "Mario Serio" dell'Università degli Studi di Firenze, con sede legale in Firenze;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e la Fondazione Santa Lucia, con sede in Roma;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale di Puglia e Basilicata, con sede legale in Foggia;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie ed il Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la salute, con sede legale in Torino;
- tra l'Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e l'Eurac Research, con sede legale in Bolzano.

Quindi, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, all'unanimità, ratifica le suddette convenzioni.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del decimo punto all'O.d.G.:

10. Richieste di autorizzazione a frequentare il Dipartimento;

Il Direttore illustra la seguente nota:

- dell'08.06.2017 (ns. Prot.A. n. 579, del 12.06.2017), a firma del Prof. Giuseppe Fiermonte, con la quale quest'ultimo chiede che il Sig. Riccardo De Cataldo dell'High Point University, High Point, NC 27235, USA, sia autorizzato a frequentare, sotto la sua supervisione, i laboratori di ricerca del Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica (plesso ex Facoltà di Farmacia) per il periodo che va dal 13.06.2017 al 04.08.2017, per espletare un tirocinio di ricerca scientifica per il completamento di un progetto di ricerca finalizzato alla caratterizzazione funzionale di una proteina

mitocondriale di *Drosophila melanogaster* responsabile del trasporto di coenzima A. Alla nota è allegata la relativa copertura assicurativa.

Il Consiglio, all'unanimità, sottolineando che, a garanzia dell'amministrazione universitaria, la copertura assicurativa è indispensabile perché personale senza alcun rapporto contrattuale in atto possa operare nel Dipartimento, approva la suddetta richiesta.

Il Direttore passa alla discussione dell'undicesimo punto all'O.d.G.:

11. Attività di placement: nomina docente referente;

Il Direttore, in merito all'argomento indicato in oggetto, riferisce che il servizio di Job Placement favorisce e promuove l'ingresso nel mercato del lavoro agli studenti ed ai laureati, fornendo gli strumenti per fronteggiare il momento di transizione dall'Università al mondo del lavoro. Il servizio è inoltre a disposizione di Enti/Imprese per avviare e promuovere forme diversificate di collaborazione per l'inserimento dei laureati nel mercato del lavoro. Ella riferisce, altresì, che occorre indicare il nominativo di un docente che affiancherà il personale amministrativo che gestirà il relativo sportello. A tal proposito propone il nominativo del Dott. Pesce.

Il Dott. Pesce, nel ringraziare il Direttore per la fiducia accordatagli, fa presente di essere impegnato nel C.A.O.T. (Comitato d'Ateneo per l'Orientamento e per il Tutorato) e di non poter assumere ulteriori incarichi.

Il Direttore, a questo punto, propone il nominativo della Dott.ssa Volpicella.

La Dott.ssa Volpicella ringrazia e si impegna ad assolvere il ruolo di docente referente per le attività di placement.

Il Consiglio, unanime, fa propria la proposta del Direttore ed approva la nomina della Dott.ssa Volpicella quale docente referente per le attività di placement.

Il suddetto dispositivo è approvato seduta stante.

Il Direttore passa alla discussione del dodicesimo punto all'O.d.G.:

12. Varie ed eventuali.

Il Direttore sottopone al Consiglio il seguente argomento che riveste carattere di urgenza.

Erasmus+ a.a. 2017/2018: assegnazioni.

Il Direttore riferisce al Consiglio che la Commissione esaminatrice per l'assegnazione della mobilità studentesca Erasmus+, presieduta dal Prof. Giuseppe Calamita, Delegato Erasmus di Dipartimento, si è riunita in data 19.06.2017 e ha analizzato le domande di mobilità pervenute relative a studenti frequentanti Corsi di Studio gestiti dal Dipartimento di Bioscienze, Biotecnologie e Biofarmaceutica e, sulla base delle valutazioni effettuate, propone al Consiglio, per la parte di propria competenza, l'assegnazione della mobilità studentesca Erasmus+, per l'anno accademico 2017-2018, ai seguenti studenti:

- ALBANESE Paola, matricola 670178, Corso di laurea magistrale in Biotecnologie Industriali ed Ambientali - LM8. Destinazione assegnata: PL OLSZTYN01 - Warmia and Masuria University in Olsztyn;

- BARBONE Erika, matricola 671171, Corso di laurea magistrale in Biotecnologie Mediche e Medicina Molecolare - LM9. Destinazione assegnata: D Ulm01 - Universität Ulm, Germania;
- KOÇI Rromir, matricola 663586, Corso di laurea magistrale in Biotecnologie Industriali ed Ambientali - LM8. Destinazione assegnata: PL OLSZTYN01 - Warmia and Masuria University in Olsztyn.

Il Direttore fa presente che, in questa fase, le ulteriori due domande pervenute da parte delle studentesse UZZI Chiara e DIPALMA Ylenia non possono essere accolte in quanto il livello linguistico accertato per le stesse (A2) è inferiore a quello richiesto (\geq B1) dalle sedi elencate nel bando relativo alla mobilità studentesca ai fini di studio per l'A.A. 2017-18 (D.R. n. 735 del 03/03/2017).

Il Direttore, nel ringraziare il Prof. Calamita, invita il Consiglio a pronunciarsi in merito.

Il Consiglio, unanime, approva la suddetta assegnazione della mobilità studentesca Erasmus+, per l'anno accademico 2017-2018, come da proposta della Commissione Erasmus di Dipartimento.

Non essendoci altri argomenti in discussione, il Direttore, alle 12,00, dichiara sciolta la seduta.

Il Responsabile dell'U.O. Servizi Generali,
Logistica e Supporto informatico
Dott.ssa Silvana De Leo

Il Direttore
Prof.ssa Maria Svelto